

CD COACHING - DATES DES FORMATIONS INTER-ENTREPRISES

M.A.J au 14.12.24

Autres dates intra à partir
d'une seule
personne possibles

Sur demande



CD COACHING
et formation

06.38.70.89.19

contact@cdcoaching.fr

2
0
2
5

janvier						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

février						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		

mars						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

avril						
L	M	M	J	V	S	D
		2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

mai						
L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

juin						
L	M	M	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

juillet						
L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

août						
L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

septembre						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

octobre						
L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

novembre						
L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

décembre						
L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22		24	25	26	27	28
29	30	31				

NOUVEAU

TITRES		DATES		
	CONSTRUIRE ET REUSSIR SA DEMARCHE DE PROSPECTION COMMERCIALE	24 / 25 juin	12 / 13 nov	
	MAITRISER L'ENTRETIEN DE VENTE	10 / 11 mars	15 / 16 déc	
	REUSSIR SA NEGOCIATION COMMERCIALE	15 / 16 mai	25 / 26 sept	
	OPTIMISER SON RELATIONNEL CLIENT	10 / 11 juin	06 / 07 nov	
	DEVELOPPER SES QUALITES DE COMMUNICATION	28 / 29 avr	29 / 30 oct	
	COMMUNIQUER EFFICACE PAR L'INTELLIGENCE EMOTIONNELLE	21-mars	08-oct	
	ASSERTIVITE : S'AFFIRMER POSITIVEMENT AVEC LA COMMUNICATION ASSERTIVE	03 / 04 avr	11 / 12 sept	
	PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC	20 / 21 fév	18 / 19 déc	
	VENDRE SES IDEES AVEC LA COMMUNICATION PERSUASIVE	27 / 28 mars	17 / 18 sept	
NOUVEAU	MIEUX COMMUNIQUER POUR MIEUX TRAVAILLER ENSEMBLE	21-avr	01-déc	
	DEVELOPPER LA COHESION DE SON EQUIPE	25-févr	14-nov	
	PREPARER ET ANIMER LA CONDUITE DE REUNIONS	17 / 18 mars	22 / 23 sept	
	CONDUITE DE CHANGEMENT: MANAGER SON EQUIPE	04-mars	03-sept	
	PASSER DE MANAGER A MANAGER / LEADER	24-févr	22-juil	
	MANAGER LA CONDUITE D'ENTRETIEN ANNUEL D'EVALUATION	10-févr	18-juil	
	AFFIRMER UNE AUTORITE MANAGERIALE ASSERTIVE	27 / 28 mai	03 / 04 nov	
	MANAGEMENT: LES CLIES POUR UNE GESTION D'EQUIPE EFFICACE	09 / 10 avr	21 / 22 oct	
	OPTIMISER SON MANAGEMENT PROJET TRANSVERSAL	06 / 07 mars	27 / 28 oct	
	ADOPTER UNE COMMUNICATION MANAGERIALE BIENVEILLANTE ET LEADER	12 / 13 juin	17 / 18 nov	
	MANAGER TRAVAIL A DISTANCE ET TELETRAVAIL	30 / 31 janv	04 / 05 juin	
	LEADERSHIP - MANAGER L'EVOLUTION ET LA PERFORMANCE D'EQUIPE	14/ 15/ 16 juil	08/ 09/ 10 déc	
	OPTIMISER SA MISSION DE REFERENT / LEADER D'EQUIPE	24/ 25/ 26 mars	09/ 10/ 11 nov	26 / 27 / 28 nov
	CONDUIRE L'ENTRETIEN PROFESSIONNEL OBLIGATOIRE	17-janv	29-sept	
	FORMATEUR OCCASIONNEL: CONCEVOIR ET ANIMER	18 / 19 juin	09 / 10 oct	
	OPTIMISER SES ROLE ET ACTIONS DE TUTEUR	22 / 23 janv	20 / 21 nov	
	RPS : PREVENIR ET REpondre AUX RISQUES PSYCHOSOCIAUX	15 / 16 avr	24 / 25 nov	
	TRANSMETTRE SON SAVOIR TECHNIQUE	04-juil	24-oct	
	INTEGRER LES ENJEUX CLIMATIQUES ET RSE DANS SON QUOTIDIEN	17-févr	05-sept	
	REFERENT RPS: ADOPTER ATTITUDE ET COMMUNICATION ADEQUATES	23-avr	03-oct	
	OPTIMISER SES CAPACITES D'ADAPTATION AU CHANGEMENT	20-juin	12-déc	
	DEVELOPPER SON CHARISME ET SON AISANCE RELATIONNELLE	20-janv	24-juil	
	DEVELOPPER SES CAPACITES D'ANALYSE ET DE DISCERNEMENT	13-mai	17-déc	
	CONFIANCE EN SOI : DEVELOPPER SES CAPACITES ET SON BIEN-ÊTRE	08 / 09 janv	16 / 17 juin	
	GESTION DU STRESS AU TRAVAIL : EQUILIBRER BIEN -ÊTRE ET PERFORMANCE	25-avr	06-oct	
	GESTION DU TEMPS : AGIR EFFICACEMENT	13 / 14 mars	08 / 09 sept	
	DEVELOPPER SON AUTONOMIE DECISIONNELLE	12-févr	17-oct	
	SAVOIR S'IMPOSER AVEC PERTINENCE	03/ 04/ 05 fév	28/ 29/ 30 juil	
	GERER SES PRIORITES EN CONTEXTE DIFFICILE	19/ 20/ 21 mai	13/ 14/ 15 oct	
	EFFECTUER UN TELETRAVAIL EFFICACE ET SEREIN	27 / 28 janv	01 / 02 juil	
NOUVEAU	GERER SES EMOTIONS POUR UN MIEUX-ÊTRE PROFESSIONNEL ET PERSONNEL	31-mars	05-déc	